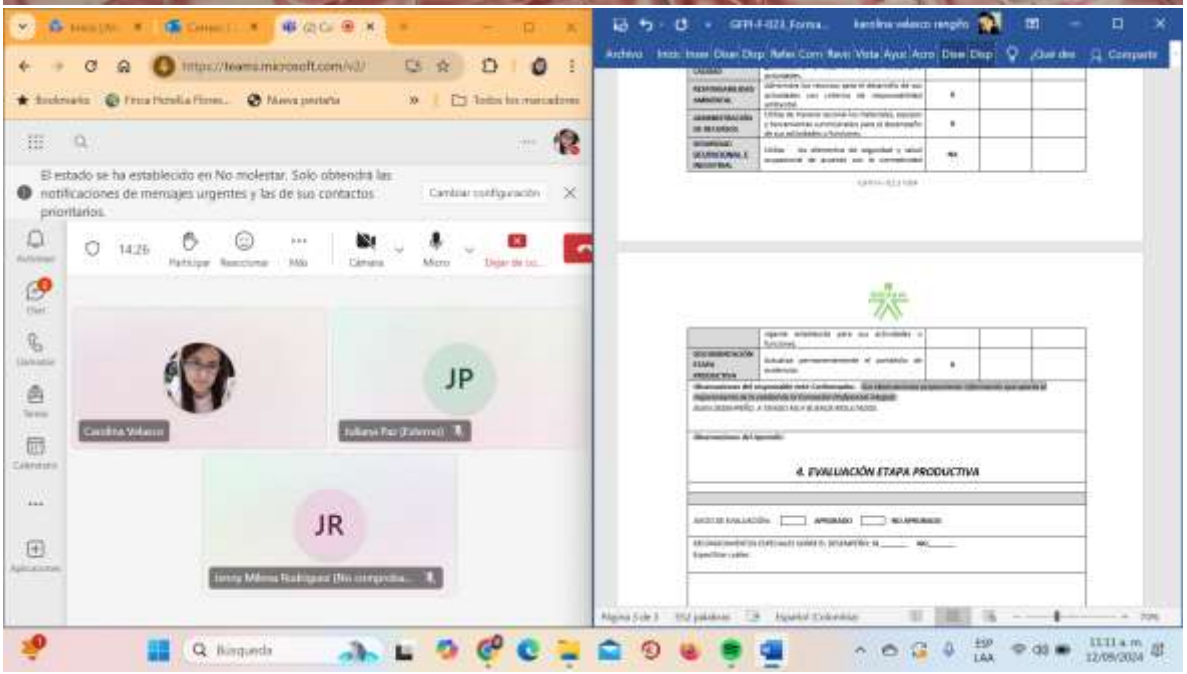
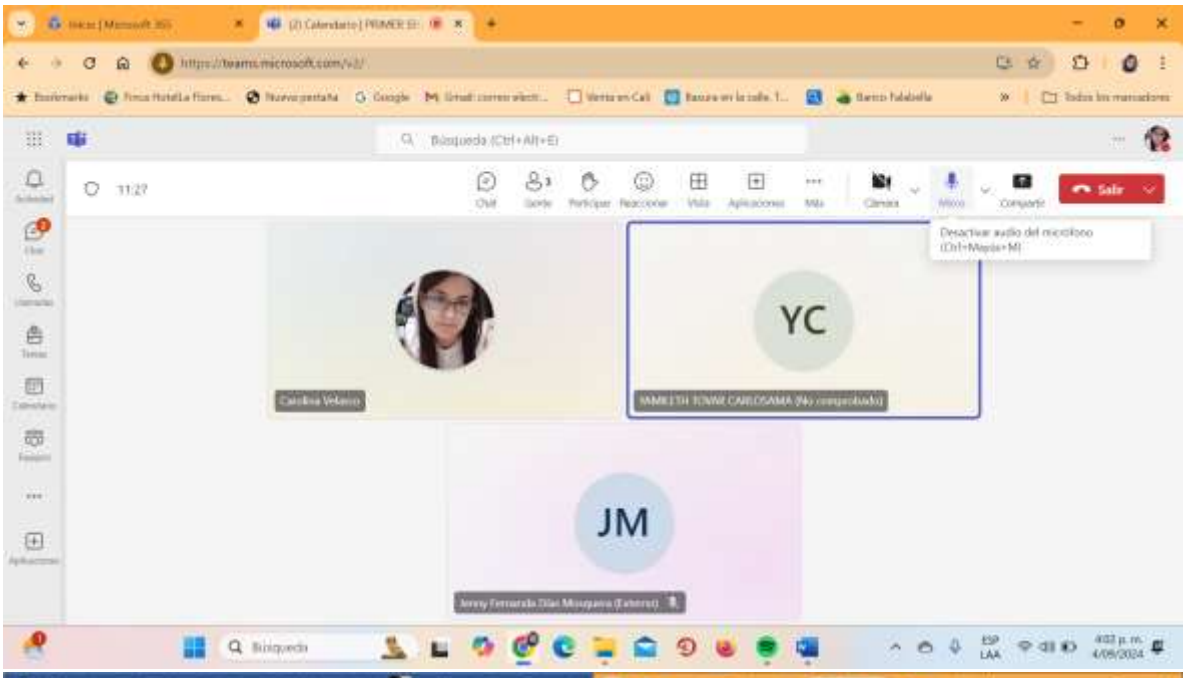
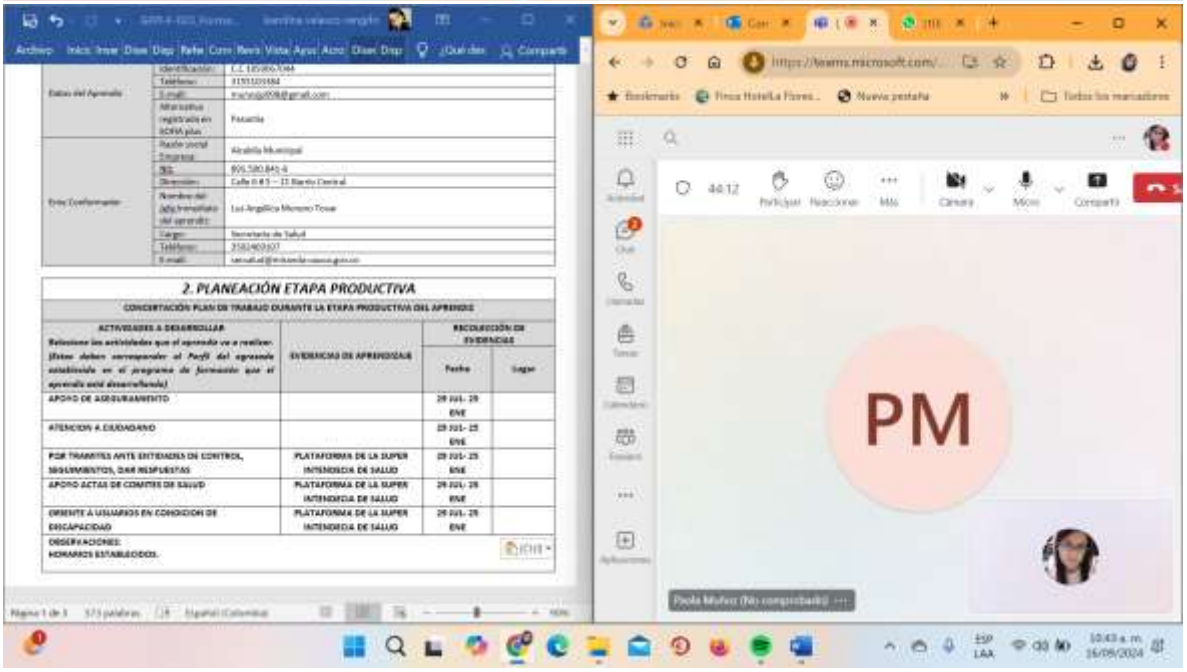





El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
14:26
JP
JR
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

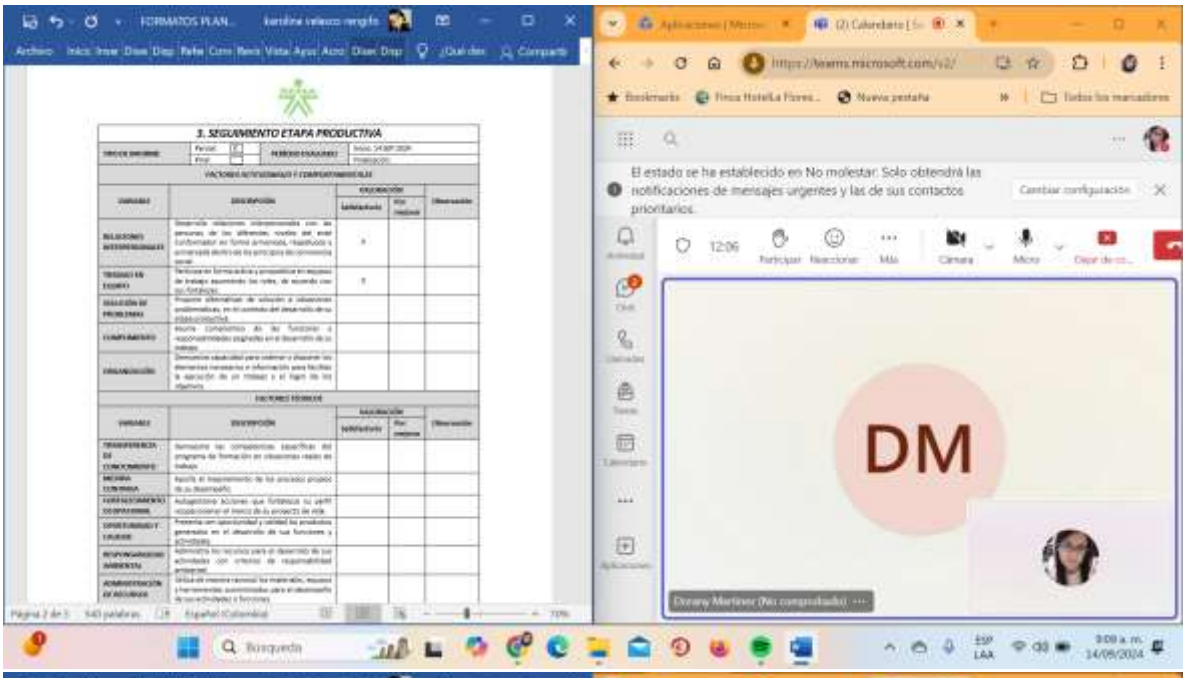




2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
APOYO DE ASEGURAMIENTO		29 JUL- 29 ENE	
ATENCION A CIUDADANO		29 JUL- 29 ENE	
POR TRAMITES ANTE ENTIDADES DE CONTROL, SEGUIMIENTOS, DAR RESPUESTAS	PLATAFORMA DE LA SUPER INTENDENCIA DE SALUD	29 JUL- 29 ENE	
APOYO ACTAS DE COMITES DE SALUD	PLATAFORMA DE LA SUPER INTENDENCIA DE SALUD	29 JUL- 29 ENE	
ORIENTE A USUARIOS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD	PLATAFORMA DE LA SUPER INTENDENCIA DE SALUD	29 JUL- 29 ENE	
OBSERVACIONES: HORARIOS ESTABLECIDOS.			



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	EVALUACIÓN		Observación
		SATISFACTORIO	POR MEJORAR	
RELACIONES INTERPERSONALES	Demuestra relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del nivel conformando en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con su fortaleza.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su ESPECIALIDAD.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromisos de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES FORMALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	EVALUACIÓN		Observación
		SATISFACTORIO	POR MEJORAR	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y ACTIVIDAD.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desarrollo de sus actividades y funciones.			

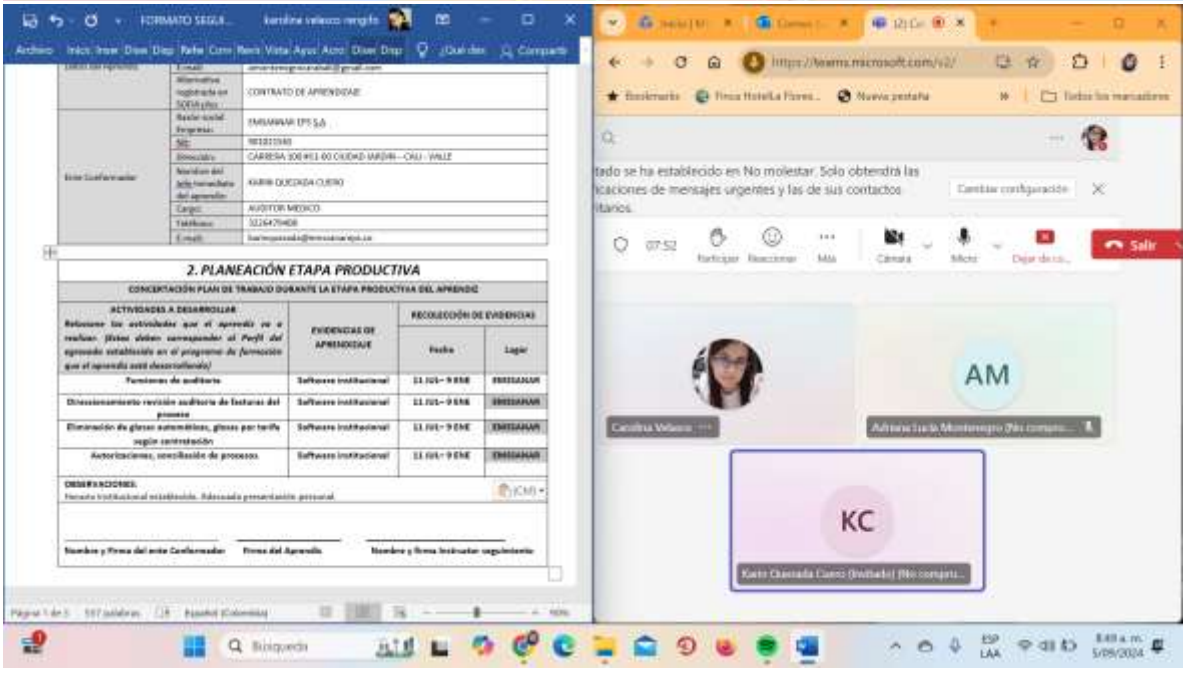
Página 2 de 3 140 palabras Español (Colombia) 70%

El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambiar configuración

12:06 Participar Reaccionar Más Cámara Micro Dejar de co...

DM

Dorany Martinez (No compartiendo)



	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO DE APRENDIZAJE
Ente Conformador	Razón social Empresa:	EMSANAR EPS SA
	NIT:	901037040
	Dirección:	CARRERA 100 #11-60 CIUDAD JARDIN - CALI - VALLE
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	KARIN DUCUARA CUERO
	Cargo:	AUDITOR MEDICO
	Teléfono:	3224479408
	E-mail:	karinyducuara@emssanarips.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR Relacionar las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Terminos de auditoria	Software institucional	11 JUL- 9 ENE	EMSSANAR
Direccionamiento revisión auditoria de facturas del proceso	Software institucional	11 JUL- 9 ENE	EMSSANAR
Eliminación de glosas automáticas, glosas por tarifa según contratación	Software institucional	11 JUL- 9 ENE	EMSSANAR
Autorizaciones, conciliación de procesos	Software institucional	11 JUL- 9 ENE	EMSSANAR

OBSERVACIONES.
Horario institucional establecido. Adecuada presentación personal.

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor seguimiento

Página 1 de 3 197 palabras Español (Colombia) 90%

tado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las ficaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos itarios. Cambiar configuración

07:52 Participar Reaccionar Más Cámara Micro Dejar de co... Salir

AM

Adriana Maria Montenegro (No compro...

KC

Karo Ducuara Cuero (Invitado) (No comparti...

